



Protokoll
der 1. außerordentlichen Sitzung
der Fachhochschulvertretung
der FH St. Pölten

im Studienjahr 2021/2022

St. Pölten, am 06.12.2021

Datum: 06.12.2021
Ort der Sitzung: MS-Teams
Beginn der Sitzung: 18:30 Uhr
Ende der Sitzung: 20:06 Uhr

Tagesordnung

Nr.	Thema	Einbringer:in
1	Begrüßung	FHV
2	Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung	FHV
3	Feststellung der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit	FHV
4	Wahl des Schriftführenden	FHV
5	Genehmigung der Tagesordnung	FHV
6	Genehmigung des letzten Protokolls	FHV
7	<p>Anträge</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Anträge zu finanziellen Angelegenheiten <ul style="list-style-type: none"> i. JVA 21-22 ii. Refundierung ERASMUS b) Anträge zur Satzung <ul style="list-style-type: none"> i. Richtlinie für finanzielle Angelegenheiten (FIN-RL) <ul style="list-style-type: none"> 1. Budgetplanung 2. Rücklagen der STV c) Anträge zu öffentlichen Angelegenheiten <ul style="list-style-type: none"> i. Arbeitsgruppe MaskÖHttchen 	FHV
8	<p>Bestellungen</p> <ul style="list-style-type: none"> a) JGV Kurator:innen DIS 	STV
9	<p>Wahlen</p> <ul style="list-style-type: none"> a) 1. stellv. Vorsitzende:r b) 2. stellv. Vorsitzende:r c) Referentin für Internationalisierung – Christina Toth 	FHV
10	Berichte	FHV
11	Allfälliges	FHV

Der FHV-Vorsitz und der: die: Schriftführer:in bestätigen mit ihrer Unterschrift die Richtigkeit und wahrheitsgemäße Protokollierung mit bestem Wissen und Gewissen der hier beschriebenen Sitzung. Es wird außerdem festgehalten, dass alle Mitglieder der HV die Möglichkeit hatten, das Protokoll vor Veröffentlichung zu lesen und ggf. Richtigstellungen einzubringen.

1. Begrüßung

2. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

Es wird einstimmig festgestellt, dass die Einladung zur Sitzung 5 Tage vor dem Termin ausgesandt wurde und somit ordnungsgemäß erfolgt ist.

3. Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Stimmberechtigte Personen der Fachhochschulvertretung

Name	Funktion	Anwesend
Carola Berger	Vorsitzende:r der FHV	Ja
Lea Wall	1. stellvertretende:r Vorsitzende:r der FHV	Nein
Lukas Kroisenbrunner	2. stellvertretende:r Vorsitzende:r der FHV	Ja
Lukas Heinzl	Mandatar:in FHV	Ja
Kathrin Schneller	Mandatar:in FHV	Ja
Clemens Jung	Mandatar:in FHV	Ja
Florian Wachter	Mandatar:in FHV	Ja
Thomas Brunner	Mandatar:in FHV	Ja
Benjamin Gangl	Mandatar:in FHV	Ja

Gesamtanzahl der stimmberechtigten Personen: 8

Eine Beschlussfähigkeit ist gegeben, wenn mehr als 50% der möglichen Stimmberechtigten (bzw. Stimmen) anwesend sind. Bei fünf Stimmen bzw. ab fünf anwesenden Stimmberechtigten ist die Beschlussfähigkeit gegeben.

Es wird festgestellt, dass 8 stimmberechtigte Personen (bzw. Stimmen) anwesend sind und die Beschlussfähigkeit somit gegeben ist.

Außerdem anwesend: Peter Hackl-Lehner, Lara Sklenarz, Hannah Steinberger, Desiree Strutzenberger, Christina Toth, Katharina Weber, Peter Wilfing

4. Wahl des Schriftförenden

Antrag: Die FHV möge beschließen, dass für die Dauer der Sitzung Peter Wilfing als Schriftföhrer eingesetzt wird.

Bemerkungen:

Dagegen: 0

Enthaltungen: 0

Dafür: 8

Ergebnis: Peter Wilfing wird einstimmig als Schriftföhrer angenommen/beschlossen.

5. Genehmigung der Tagesordnung

Antrag: Die FHV möge die Tagesordnung wie vorliegend beschließen.

Bemerkungen:

Dagegen: 0

Enthaltungen: 0

Dafür: 8

Ergebnis: Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen/beschlossen.

6. Genehmigung des letzten Protokolls

Antrag: Die FHV möge das vorliegende Protokoll der 1. ordentlichen FHV-Sitzung akzeptieren.

Bemerkungen:

Dagegen: 0

Enthaltungen: 0

Dafür: 8

Ergebnis: Das Protokoll der 1. ordentlichen FHV-Sitzung wird einstimmig angenommen.

7. Anträge

a) Anträge zu finanziellen Angelegenheiten (FIN-RL)

i) JVA 21-22

Antrag: Die FHV möge daher den vorliegenden JVA 21-22 beschließen.

Bemerkungen:

Dagegen: 1

Enthaltungen: 0

Dafür: 7

Ergebnis: Der Antrag wird angenommen/beschlossen.

ii) Refundierung ERASMUS

Antrag: Die FHV möge beschließen, dass mit sofortiger Wirkung bis zum 01.05.2022 ein Fördertopf iHv 20.000€ aus den ungebundenen Rücklagen der FHV gebildet wird, aus dem die von der oben geschilderten Situation betroffenen Studierenden berechtigt sind, den Ersatz der ihnen entgangenen „ERASMUS+“-Zuschüsse zu beantragen. Die Prüfung der Anträge soll dabei dem Referat für internationale Angelegenheiten (IntRef) obliegen.

Bemerkungen:

Dagegen: 0

Enthaltungen: 0

Dafür: 8

Ergebnis: Der Antrag wird einstimmig angenommen/beschlossen.

b) Anträge zur Satzung

- i) Richtlinie für finanzielle Angelegenheiten (FIN-RL)
 - 1) Budgetplanung

Antrag: Die FHV möge die Änderung der Fin-RL bezüglich der Ergänzung des Absatzes 6 zum § 4 beschließen:

§ 4 Jahresvoranschlag

(6) Die Kostenstellenverantwortlichen der Referate und STVen sind dazu verpflichtet dem Wirtschaftsreferat das geplante Jahresbudget zu übermitteln.

Bemerkungen:

Dagegen: 0

Enthaltungen: 1

Dafür: 7

Ergebnis: Der Antrag wird angenommen/beschlossen.

- 2) Rücklagen der STV

Gegenantrag: Die Fachhochschulvertretung möge § 13 der Fin-RL ändern zu:

§ 13 Rücklagen

(1) Rücklagen für Studienvertretungen werden als „Satzungsmäßige Rücklagen“ von der Fachhochschulvertretung gebildet. Es wird für jede Studienvertretung eine „freie STV“-Rücklage gebildet, die den Zweck hat Budgetengpässe der jeweiligen Studienvertretung auszugleichen. Weitere zweckgebundene Rücklagen für Studienvertretungen können durch Beschluss der Studienvertretung eingerichtet werden und bleiben grundsätzlich 2 Jahre bestehen.

(2) Übersteigt die „freie STV“-Rücklage der jeweiligen Studienvertretung 15 % der zuletzt an Studienbeiträgen zugewiesenen Mittel der jeweiligen Studienvertretung so wird dieser Überschuss aufgelöst und den freien Rücklagen der Fachhochschulvertretung zugeführt.

(3) Zweck und Dauer der gebundenen Rücklagen für Studienvertretungen können durch Beschluss der Fachhochschulvertretung geändert werden.

(4) Nicht verbrauchte Mittel der Studienvertretungen werden am Ende des Wirtschaftsjahres in die „freie STV“-Rücklage übertragen. Absatz 2 bleibt dabei unberührt.

(5) Beschlüsse über Bildung von Rücklagen sind bis 28. Mai dem Wirtschaftsreferat für die Erstellung des Jahresvoranschlags vorzulegen.

Bemerkungen:

Dagegen: 1

Enthaltungen: 0

Dafür: 7

Ergebnis: Der Gegenantrag wird angenommen/beschlossen.

Hauptantrag: Die FHV möge die Änderung der Fin-RL bezüglich §13 beschließen.

(1) Mittel die von den Studienvertretungen nicht verbraucht werden, gehen grundsätzlich jeweils mit Ende des Wirtschaftsjahres in die Rücklagen der FHV über. Aus diesen Rücklagen legt die FHV für die jeweilige Studienvertretung eine freie Rücklage an, deren Maximalhöhe 15% Prozent der bisherigen jährlich zugewiesenen Mittel der Studienvertretung betragen darf.

(2) Weiters besteht die Möglichkeit gebundene Rücklagen für zukünftige Ausgaben per Beschluss in der STV zu bilden. Dies muss bis zur Budgeterstellung (1. Juni) der folgenden Wirtschaftsperiode erfolgen. Eine Änderung des Zweckes der Rücklage ist mit einem Beschluss der FHV möglich. Diese zweckgebundenen Rücklagen fließen 2 Jahre nach der Bildung in die Rücklagen der FHV zurück, sollten diese nicht für ihren Zweck aufgelöst werden.

(3) Insgesamt dürfen die kumulierten Rücklagen der STV, sprich freie und zweckgebundene Rücklagen nicht mehr als 30% des gesamten jährlich zugewiesenen Budgets der STV überschreiten.

Bemerkungen: Laut Satzung § 9 Abs. 6: „Wenn der Gegenantrag angenommen ist, fällt der Hauptantrag samt Zusatzanträgen. Es wird noch über die Zusatzanträge vom Gegenantrag abgestimmt sollten diese vorliegen.“

Ergebnis: Der Hauptantrag fällt.

c) Anträge zu öffentlichen Angelegenheiten

i) Arbeitsgruppe MaskÖHttchen

Antrag: Die FHV möge daher eine Arbeitsgruppe beschließen, welche das Ziel verfolgt ein MaskÖHttchen in die Wirklichkeit umzusetzen und sich Gedanken darüber macht, wie dies auch als interne Vermarktung funktionieren könnte.

Bemerkungen:

Dagegen: 0

Enthaltungen: 0

Dafür: 8

Ergebnis: Der Antrag wird einstimmig angenommen/beschlossen.

19:13 Uhr: Sitzungsunterbrechung bis 19:25 Uhr

8. Bestellungen

a) JGV Kurator:innen DIS

Antrag: Die FHV möge beschließen, die folgenden Personen für die jeweiligen Jahrgänge als Kurator:innen zu betrauen:

MIS19: Erich Knoll – is181812

MCR21: Eric Schinwald – Vorsitz JGV - cr211513

MCR21: Iris Pfoser – Stellvertretung (hat später auf die E-Mail geantwortet) – cr211510

MCS21: Maryam¹ – Vorsitz JGV – cs211501

MCS21: Vivek Gaurav – Stellvertretung (hat später auf die E-Mail geantwortet) – cs211506

MCS20: Pinnamaraju Pavan – cs201511

Bemerkung: Laut JGV-RL § 6 Abs. 1: „Die FHV kann mit einfacher Mehrheit beschließen, dass für einzelne oder alle Jahrgänge eines Studiengangs eine: ein: oder mehrere Kurator:innen eingesetzt werden. Die Richtlinie für Studienvertretungen ist sinngemäß anzuwenden.“

Dagegen: 0

Enthaltungen: 0

Dafür: 8

Ergebnis: Der Antrag wird einstimmig angenommen/beschlossen.

9. Bestellungen

Formalantrag: Die FHV möge beschließen die folgenden Wahlen mit Handzeichen als offene Abstimmung durchzuführen.

Bemerkungen: Laut Satzung § 8 Abs. 9: „In virtuellen Sitzungen kann, sofern die Sitzungsplattform es zulässt, auch mittels ‚Hand heben‘ oder einer ähnlichen Funktion offen per Handzeichen abgestimmt werden. Sollte dies nicht für alle stimmberechtigten Mitglieder durchführbar sein, wird namentlich abgestimmt.“

Dagegen: 0

Enthaltungen: 0

Dafür: 8

Ergebnis: Der Formalantrag wird einstimmig angenommen/beschlossen.

¹ Al-Durra Maryam laut FH, verwendet selbst aber Maryam Omar; ist in CIS in MCS0 gelistet.

a) 1. stellv. Vorsitzende:r

Vorschlag: Lukas Kroisenbrunner

Bemerkung: Lukas Kroisenbrunner legt seine Position als 2. stellv. Vorsitzender zurück. Die Wahl wurde im ersten Durchgang mit absoluter Mehrheit durchgeführt.

Dagegen: 0

Enthaltungen: 1

Dafür: 7

Ergebnis: Lukas Kroisenbrunner wird als 1. stellv. Vorsitzender gewählt.

b) 2. stellv. Vorsitzende:r

Vorschlag: Florian Wachter

Bemerkung: Die Wahl wurde im ersten Durchgang mit absoluter Mehrheit durchgeführt.

Dagegen: 0

Enthaltungen: 1

Dafür: 7

Ergebnis: Florian Wachter wird als 2. stellv. Vorsitzender gewählt.

c) *Referentin für Internationalisierung* – Christina Toth

Vorschlag: Christina Toth

Bemerkung:

Dagegen: 0

Enthaltungen: 0

Dafür: 8

Ergebnis: Christina Toth wird einstimmig als Referentin für das Referat für Internationalisierung gewählt.

10. Berichte

Vorsitz

Siehe Tätigkeitsbericht.

Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten

Siehe Tätigkeitsbericht.

Referat für Bildungspolitik

Siehe Tätigkeitsbericht.

Referat für interne Organisation

Siehe Tätigkeitsbericht.

Referat für Sozialpolitik

Siehe Tätigkeitsbericht.

Referat für Diversity

Siehe Tätigkeitsbericht.

Referat für Öffentlichkeitsarbeit

Siehe Tätigkeitsbericht.

Referat für Veranstaltungsorganisation

Siehe Tätigkeitsbericht.

Studienvertretung Digital Business & Innovation

-

Studienvertretung Gesundheit

-

Studienvertretung Medien & Digitale Technologien

Siehe Tätigkeitsbericht.

Studienvertretung Soziale Arbeit

Siehe Tätigkeitsbericht.

Studienvertretung Informatik & Security

Siehe Tätigkeitsbericht.

Bahntechnologie & Mobilität

-

11. Allfälliges

a) Recruiting